

# 国分寺市公共施設予約システム ホール施設利用登録等申出書

国分寺市長 殿

次のとおり、利用登録の（ 申出 ・ 更新 ・ 申出事項の変更 ・ 抹消 ）をします。

※変更する場合は、変更がある箇所のみ記入してください。

		申出日		年	月	日
ふりがな						
団体名 <small>※個人利用の場合 は個人名を記入</small>	※領収証の宛名となります。法人の場合は、支店（事務所・事業所）名もご記入ください。					
住所・所在地	※団体利用の場合は代表者の住所を、法人の場合は支店（事務所・事業所）の所在地を記入してください。 (〒 - ) 電話番号 ( )					
本店所在地 <small>※法人の場合 のみ記入</small>	(〒 - ) 電話番号 ( )					
ふりがな	ふりがな					
代表者名 <small>※個人利用の場合 は記入不要</small>	法人の 連絡担当者	電話番号 ( )				

※代表者には利用に関する全責任者となっていただくほか、法人以外の場合は連絡担当者となっていただきます。

団体の構成人数 <small>※法人は記入不要</small>	人	うち国分寺市内在住者 人
いずみホール芸術文化団体登録	<input type="checkbox"/> 有り	<input type="checkbox"/> 無し

※個人情報の取り扱いについて：今回提出していただいた個人情報については、国分寺市個人情報保護条例に基づき適正に管理をいたします。

《事務処理欄》  市民  一般  一般／芸術文化団体

確認書類等	個人	運転免許証・健康保険証・パスポート・ マイナンバーカード・その他 ( )	利用者カード お渡し予定日	年	月	日
	団体 <small>※芸術文化 団体含む</small>	代表者の運転免許証・健康保険証・パスポート・ マイナンバーカード・その他 ( )	受付日	年	月	日
	法	法人名、本店所在地、代表者名＝登記事項証明書 連絡担当者＝社員証・その他 ( )	作成日	年	月	日 担当：
	人 支店等	所在地＝会社概要・その他 ( ) 代表者＝会社概要・その他 ( )	交付日	年	月	日 担当：
			備考	使用目的：		

利用者ID

--	--	--	--	--	--	--	--

有効期限

年3月末日

	統括管理者	照合	入力	受付